

**แนวปฏิบัติ/คู่มือ/แนวปฏิบัติที่ดี**

**ปีการศึกษา ..............**

**เรื่อง**

**.....................................................................**

**โดย**

**ชุมชนการปฏิบัติ .................................................................**

**คณะวิชา/ฝ่ายสนับสนุนวิชาการ ..............................................**

ลงชื่อผู้บริหาร........................................................

(...................................................)

ตำแหน่ง.....................................................

วันที่................../....................../...............

**แนวปฏิบัติ/คู่มือ/แนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง ……………………………………………………………………..**

**โดย ชุมชนการปฏิบัติ .........................................................................................**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. เป้าหมายของชุมชนการปฏิบัติ**……………………………………..…………………………………………………………….. | |
|  | |
| **2. ผู้รับผิดชอบ** |  |
| 1. ผู้สนับสนุน (Sponsor)  ............................................................................ | 2. ผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator)  …………………………………………………………………. |
| 3. ผู้ประมวลความรู้ (Community historian)  ............................................................................. | 4. สมาชิก (Member)  ............................................................................ |
| 5. ผู้ดูแลโฮมเพจ (Admin)  …………………………………………….……………………. | 6. สถิติผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้  ............................................................................ |

**2. ประเด็น / ปัญหาที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

...................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**3. วิธีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

...................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**4. สรุปผลการดำเนินงาน / กิจกรรมของชุมชนการปฏิบัติ (CoP)**

...................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**5. แนวปฏิบัติ / คู่มือการปฏิบัติที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

...................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**หมายเหตุ สำหรับชุมชนการปฏิบัติที่มีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศหรือ**

**ระบบงานต่าง ๆ ขอให้อธิบายขั้นตอนการเข้าใช้งานเพิ่มเติม**